

भारतीय शिक्षा बोर्ड के साथ स्कूलों की संबद्धता के लिए आवेदन पत्र
वेबसाइट www.bsb.org.in में उपलब्ध कराया गया ऑनलाइन/ऑफलाइन आवेदन फॉर्म

भाग ---- 1

(क) सामान्य

1. स्कूल का नाम और पता जैसा कि राज्य/संघ शासित प्रदेश द्वारा जारी अनापति प्रमाण पत्र (एनओसी) में उल्लेख किया गया है। (क) राज्य और पिन कोड सहित पूरा पता: (ख) दूरभाष नंबर एसटीडी कोड के साथ: (ग) मोबाइल नंबर: (घ) ईमेल आईडी:	राजवती प्यारेलाल पब्लिक स्कूल रेडा साण्डी हरदोई रेडा साण्डी हरदोई उत्तर प्रदेश-241403 9519375299 anmalsingh719786@gmail.com
2. स्थापना का वर्ष	2014
3. विद्यालय की वर्तमान स्थिति: (क) प्राथमिक/मध्य/माध्यमिक/उच्च माध्यमिक (ख) संबद्धता की श्रेणी के लिए आवेदन किया: (ग) जमा शुल्क की राशि और उसकी तिथि (घ) लेनदेन आईडी/डीडी नंबर/जमा किए गए शुल्क का बैंक प्रमाण।	प्राथमिक/उच्च प्राथमिक प्री प्राइमरी से सीनियर सेकेंड्री तक 205100/- तिथि 28-04-2025 UTR No की द्वाया प्रति संलग्न
5. स्कूल चलाने वाली सोसाइटी/ट्रस्ट का नाम पूरे पते के साथ। (एक प्रति संलग्न करें जिसमें एसोसिएशन के जापन पंजीकरण संख्या और सोसाइटी के सदस्य/न्यासी का विवरण हो)	राजवती प्यारेलाल स्कूलेशनल ग्राम रेडा, पोस्ट साण्डी, तहसील सवायनपुर, जिला हरदोई, 241403 संलग्न
6. दिनांक जब तक सोसायटी का पंजीकरण/ट्रस्ट मान्य है। पंजीकरण का प्रमाण पत्र संलग्न करें। अनुलग्नक	08-08-2029 संलग्न
7. क्या स्कूल प्रबंध समिति के नियमों के अनुसार या भारतीय शिक्षा बोर्ड की संबद्धता उप कानून राज्य/संघ राज्य क्षेत्र जिसमें स्कूल स्थित है विधिवत गठित स्कूल है, अध्याय -8.	हो/नहीं
8. प्रबंध समिति के सदस्यों की पूरी सूची नाम सहित पूर्ण विवरण के साथ, पता, व्यवसाय, पदनाम, सदस्यता की अवधि, अनुबंध विवरण संलग्न करें। अनुलग्नक	हो/नहीं

वन प्रोद्योगिकी
राजवती प्यारेलाल पब्लिक स्कूल
रेडा, साण्डी (हरदोई)

9. क्या स्कूल ने राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के सक्षम प्राधिकारी से विद्यालय की भारतीय शिक्षा बोर्ड की संबद्धता प्रदान करने बाबत 'अनापति' प्रमाण पत्र प्राप्त की है। (एनओसी की प्रति संलग्न करें)। अनुलग्नक	हाँ/नहीं
10. इस आशय का साक्ष्य प्रस्तुत करें कि विद्यालय व्यावसायिक तर्ज पर नहीं चलाया जा रहा है। प्रत्येक की एक प्रति ऑडिटर, स्कूल द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित नवीनतम बैलेंस शीट प्रॉस्पेक्टस, यदि कोई हो, शुल्क संरचना, आय और व्यय, खाता आदि संस्थान के प्रमुख द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित/प्रबंधक को प्रतिवेदन के साथ संलग्न किया जाय। अनुलग्नक	हाँ/नहीं
11. सोसायटी/ट्रस्ट गैर-स्वामित्व और चरित्र में प्रभाव यह है कि स्कूल चलाने वाली लाभ नहीं है, नोटरी द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित एक हलफनामा संलग्न करें। अनुलग्नक	हाँ/नहीं
12. क्या स्कूल कोई भी सरकारी/अर्धसरकारी/स्वायत/कॉर्पोरेट निकाय सीएसआर के तहत वित्तीय सहायता प्राप्त कर रहा है यदि हां, तो उसका विवरण।	हाँ/नहीं

(ख) कर्मचारी की योग्यता, और सेवा शर्तें

	नियमित	तदर्थ	अंश- कालिक	प्रशिक्षित	अप्रशिक्षित
(क) प्रिंसिपल	✓ 01			✓	
(ख) एनटीटी					
(ग) पीआरटी					
(घ) पीआरटी					
(ड.) टीजीटी	✓ 08			✓	
(च) पीजीटी	✓ 06			✓	
(छ) पुस्तकालय अध्यक्ष	✓ 01			✓	
(ज) पीटीआई	✓ 01			✓	
कुल	17				

(ii) प्रशिक्षित और अप्रशिक्षित शिक्षकों की संख्या

(i) प्रधानाचार्य का नाम, शिक्षक, पदनाम, योग्यता, स्नातक/पोस्ट स्नातक स्तर पर अध्ययन किए गए विषय, कक्षाएं और विषय शिक्षण, नियुक्ति की तिथि, पुष्टि की तिथि, वेतनमान। उपर्युक्त सभी के साथ उचित रूप से टाइप किया हुआ कर्मचारी विवरण संलग्न करें विवरण अनुलग्नक	हाँ/नहीं
---	-----------------

(ii) क्या स्कूल ने वेतनसे शिक्षक (काउंसलर) नियुक्त किया है? यदि ऐसा है तो ब्यौरे उल्लेख करें	प्रक्रिया चल रही
3. क्या केंद्र राज्य/संघ शासित राज्य की सेवा शर्तों को सेवाओं की शर्तों के अनुसार परिभाषित किया गया है? यदि ऐसा है तो	हाँ/नहीं
4. क्या केंद्र/राज्य/संघ शासित सरकार के अनुसार वेतनमान का पालन किया जा रहा है? वेतनमान और दर के साथ डी.ए. उल्लेख किया जा सकता है।	हाँ/नहीं
5. कर्मचारियों को दिए गए अन्य भत्ते केंद्र/राज्य/संघ शासित सरकार के अनुसार भुगतान किया जा रहा है?	हाँ/नहीं
6. कोई अन्य लाभ जैसे जीपीएफ/सीपीएफ/ ईपीएफ अर्जित अवकाश आदि बता सकते हैं	हाँ/नहीं
7. क्या सेवा पुस्तिकाएं और व्यक्तिगत फाइलें बनाई हुई हैं?	हाँ/नहीं
8. परिवीक्षा की अवधि और शिक्षकों की संख्या की पुष्टि की है?	हाँ/नहीं
9. क्या कर्मचारियों को वेतन का भुगतान चेक या नकद या बैंक खाता हस्तांतरण के माध्यम से या किसके द्वारा किया जाता है? विवरण दें।	हाँ/नहीं प्रत्येक द्वारा नकद
10. यदि वेतन का भुगतान बैंक खाता हस्तांतरण के माध्यम से नहीं किया जाता है तो कारण?	हाँ/नहीं बैंक की अनुपलब्धता स्व-अवकाश की समस्या
10.1 क्या आवेदक विद्यालय को राज्य से अनापति प्रमाण पत्र प्राप्त हो गया है	हाँ/नहीं
सरकार चिंतित? अगर कोई नहीं,	प्रक्रिया गतिमान है
10.2 क्या आवेदक विद्यालय ने संबंधित को सूचित किया है राज्य के शिक्षा विभाग के बारे में संबद्धता प्राप्त करने के लिए बोर्ड को आवेदन किया गया है? यदि हां, तो साक्ष्य प्रस्तुत करें।	हाँ/नहीं प्रतिस्पर्धात्मक

भाग 2

(क) परिसर और भवन

1. (i) परिसर क्षेत्र दोनों वर्ग मीटर और एकड़ में (साइट पर से जहां स्कूल वर्तमान में चल रहा है)	कुल क्षेत्रफल 6293 वर्ग मीटर यानी कि 1.5 एकड़ लगभग
(ii) निर्मित क्षेत्र	याम रेडा, पुराना साण्डी तहसील समग्रपुर हरदोई
(iii) स्कूल स्थल का स्थान बताएं	650 वर्ग मीटर उपरोक्त
2. स्वामित्व की स्थिति क्या है? परिसर क्षेत्र और संपत्ति चाहे इस पर निर्मित सोसायटी/स्कूल के अंतर्गत आता है? यदि पट्टे पर है तो कितने वर्षों के लिए?	2030 वर्ग मीटर भूमि विद्यालय के नाम है। 4263 वर्ग मीटर भूमि 30 वर्षों के लिए निस्वतंत्र कुल क्षेत्रफल 6293 वर्ग मीटर प्रति संलग्न है।
3. यदि एक से अधिक भूमि दस्तावेज हैं, इंगित करें कि क्या भूखंड सन्निहित हैं?	भूखंड/गाम रेडा 542, 539, 540 संयुक्त रूप से पारस्परिक मिले हुए हैं।

बनवादी प्रतिनिधि

राजवती प्यारेलाल पब्लिक स्कूल
रेडा, साण्डी (हरदोई)

4. भूमि दस्तावेज (और) और भूमि प्रमाण पत्र, एक राजस्व प्राधिकरण द्वारा भरा और जारी किया गया पूर्ण पंजीकृत की प्रमाणित प्रति अनुबंध संलग्न करें	प्रति संलग्न है।
5. क्या विद्यालय पक्के भवन में स्थित है? यदि नहीं, तो क्या इसमें दीन के शेड, चादरें, टेंट, खपरैल, मिट्टी-झोपड़ी आदि एस्वेस्टस हैं? यदि ऐसा है तो, क्षेत्र का विवरण दें, निर्माण की तिथि, संरचना का अनुमानित जीवन काल, का विवरण बिजली छत के पंखे, निकास जैसी सुविधाएं प्रशंसक, आदि यदि विद्यालय भवन में खपरैल है, एस्वेस्टस शीट, क्या यह पहाड़ी/आदिवासी क्षेत्र में स्थित है?	विद्यालय का भवन पक्का बिल्ड है ससग अधिकारी के द्वारा राष्ट्रीय भवन संघिता 2005 के अनुरूप भवन निर्मित है इस आशय का N.B.C का प्रमाण पत्र संलग्न है।
6. स्कूल में उपलब्ध कमरों की कुल संख्या इंप्रास्ट्रक्चर, सह पाठ्यचर्या संबंधी गतिविधियाँ (यानी, लैब, लाइब्रेरी, स्टाफ रूम आदि।) विवरण,	14x8 वर्ग मीटर पुस्तकालय 9x6 वर्ग मीटर प्रयोगशाला 8x6 वर्ग मीटर के शिक्षण कक्षा 6x5 के अतिरिक्त, 4x3 के प्रयोगशाला
7. क्या कक्षा-कक्षा छात्रों/शिक्षक/सह विषय की आवश्यकताओं, पाठ्यक्रम गतिविधियाँ मिलने के लिए पर्याप्त हैं?	हाँ

(ख) खेल का मैदान

खेल के मैदान का आकार और खेल/खेलों का विवरण, सह पाठ्यक्रम गतिविधियाँ जिनके लिए सुविधाएँ उपलब्ध हैं	2000 वर्ग मीटर क्रिकेट, बालीबॉल, कबड्डी, खोखो इत्यादि
यदि खेल का मैदान स्कूल परिसर का हिस्सा नहीं है, क्या यह छात्रों के लिए आसानी से सुलभ है?	हाँ, विद्यालय बाल खेल का मैदान समुक्त रूप से मिले हुए है।

(ग) भौतिक और स्वास्थ्य, अग्नि, पेयजल प्रमाण पत्र

1. क्या संबंधित विभागों से स्वास्थ्य, अग्नि सुरक्षा, सुरक्षित पेयजल, भवन सुरक्षा प्रमाणपत्र प्राप्त किए गए हैं?	हाँ, प्रति संलग्न है।
(क) सुरक्षित पेयजल, स्वास्थ्य और स्वच्छता प्रमाणपत्र (i) जारी करने वाला प्राधिकरण (ii) तक वैध है	30 अप्रैल 2026 तक।
(ख) अग्नि प्रमाण पत्र (i) जारी करने वाला प्राधिकरण (ii) तक वैध है	प्रति संलग्न है।
(ग) भवन सुरक्षा (i) जारी करने वाला प्राधिकरण	प्रति संलग्न है।
उपरोक्त (1) के अनुसार सुविधाएं संतोषजनक हैं या नहीं।	संतोषजनक है।
उपलब्ध शौचालयों की संख्या।	छात्र 2 छात्राएं 2 कर्मचारी 1
उपलब्ध पानी के नलों की संख्या।	छात्र 5 छात्राएं 2 कर्मचारी 2

घ. पुस्तकालय/फर्नीचर/किताबें आदि।

पुस्तकालय कर्मचारी लाइब्रेरियन और अन्य का विवरण	प्रति संलग्न है।
पुस्तकालय का आकार	14x8 वर्गमीटर, 1500 से अधिक पुस्तकें,
3. क्या पुस्तकालय में वाचनालय है छात्रों/शिक्षकों के लिए?	हाँ.
4. क्या प्रदान किया गया फर्नीचर पर्याप्त है वर्तमान/ भविष्य को पूरा करने के लिए आवश्यकताएं?	हाँ.
5. पुस्तकों की कुल संख्या। विषयवार पुस्तकों का विवरण (किताबों की सूची संलग्न नहीं होनी चाहिए)।	1500 से अधिक पुस्तकों की संख्या विद्यमान है।
6. पत्र-पत्रिकाओं/पत्रिकाओं के नाम - पेपर सब्सक्राइब किए जा रहे हैं।	आर.उ.ज.ए., दैनिक जागरण, मासिक पत्रिकाएं इत्यादि
7. क्या अधिक पुस्तकों की आवश्यकता है वर्तमान आवश्यकताओं को पूरा?	दाल, दालों के धाड़ होने पर भविष्य में संभावना हो सकती है।
8. क्या कोई अलग संदर्भ है कर्मचारियों के लिए अनुभाग?	लागू नहीं।
9. पुस्तकालय पुस्तकों के लिए वार्षिक बजट/पत्रिकाएँ, समाचार पत्र आदि।	प्रशासनिक मद, 25000/-

ड. प्रयोगशालाओं

1. प्रयोगशालाओं का विवरण	संख्या	आकार
(i) समग्र विज्ञान प्रयोगशाला	05	9x6 वर्गमीटर
(ii) भौतिकी	01	9x6 वर्गमीटर
(iii) रसायन विज्ञान	01	9x6 "
(iv) जीव विज्ञान	01	9x6 "
(v) कंप्यूटर विज्ञान	01	9x6 "
(vi) गणित	-	-
(vii) अन्य गृहविज्ञान	01	9x6 वर्गमीटर

2. क्या प्रत्येक लैब में पर्याप्त उपकरण हैं हाँ.
भारतीय शिक्षा बोर्ड द्वारा लागू मानदंडों के अनुसार व्यावहारिक कार्य के लिए जिस कोर्स के लिए स्कूल ने आवेदन किया है?

3. (i) उपलब्ध कंप्यूटरों की संख्या:

10 कंप्यूटर उपलब्ध हैं।

(ii)

प्रति कंप्यूटर छात्रों का अनुपात

1:4

(iii)

क्या ब्रॉड बैंड इंटरनेट कनेक्शन स्कूल में उपलब्ध है

हाँ.

आय और व्यय लेखा

1. आय का मुख्य स्रोत	चंदा, दान, दानों से न्यूनतम शुल्क
2. शिक्षण शुल्क प्रति माह लिया जाता है	100 से 300 रुपये प्रति माह प्रति विद्यार्थी
3. अन्य शुल्क, पंजीकरण, सावधानी धन आदि विवरण के साथ	लागू नहीं
4. भवन निधि/विकास प्रभार, यदि कोई हो।	हाँ/नहीं
5. (क) क्या स्कूल सोसाइटी के खाते के अलावा अलग खाता रखता है?	हाँ/नहीं
5. (ख) क्या स्कूल के खाते हैं? राज्य का विभागद्वारा उचित रूप से बनाए रखा गया और नियमित रूप से लेखापरीक्षित किया गया	हाँ.
रजि. C.A./लेखापरीक्षा द्वारा जांचा गया	हाँ.

भाग - III

(क) शैक्षणिक:

1. छात्रों की संख्या (छात्र और छात्राएं)	सूची संलग्न है।
2. नवीनतम अनुभाग-वार संख्या (संलग्न करें)	सूची संलग्न है।
3. अनुभागों की कुल संख्या	15
4. प्राचार्य, पीटीआई और लाइब्रेरियन को छोड़कर शिक्षकों की कुल संख्या	14 अध्यापक
5. क्या कोई धार्मिक शिक्षा विद्यालय में अनिवार्य कर दी गई है? यदि हां, तो उसके विवरण	लागू नहीं
(क) क्या स्कूल के पास सामग्री उपलब्ध है (बक्सों पर निशान लगाएं):	☒ शिक्षक का मैनुअल ☒ स्कूल आधारित मूल्यांकन के लिए प्रमाण पत्र ☒ रिपोर्ट कार्ड ☒ जीवन कौशल मैनुअल ☒ स्कूल स्वास्थ्य नियमावली
7. (ख) क्या स्कूल निम्नलिखित वर्गों में प्रमाण पत्र स्कूल आधारित प्रदान कर रहा है? कृपया प्रतियां संलग्न करें (हाँ/नहीं)	पूर्व - प्राथमिक प्रथम - द्वितीय तृतीय - पांचवीं

प्रमुख
श्री जयदीप चौराहा (संलग्न प्रमाण पत्र)
रेंडा, साण्डी (हरदोई)

	छठी - आठवीं
(ग) क्लबों के मामले में, स्कूल में कार्य कर रहा है उन पर निशान लगाएं जो हैं	☒ इको क्लब ☒ स्वास्थ्य और कल्याण क्लब ☒ हेरिटेज क्लब ☒ भविष्यता क्लब ☒ प्रदर्शन क्लब ☒ एनसीसी/एनएसएस कोई अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें)
9. (घ) क्या रचनात्मक मूल्यांकन की सुविधाएं/तीसरी भाषा शिक्षण/कार्य अनुभव/ पीएचई हैं उपलब्ध हैं और उनका रिकॉर्ड रखा जा रहा है? (हाँ/नहीं)	हाँ.
10. क्या बोर्ड द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम का पालन किया जा रहा है?	पूर्व - प्राथमिक (हाँ/नहीं) I - II (हाँ/नहीं) III-V (हाँ/नहीं) VI - VIII (हाँ/नहीं)

11. रिकॉर्ड रखना	
11.1 सभी विषयों में रचनात्मक मूल्यांकन की रिकॉर्डिंग सत्यापित किए जाने वाले कार्यों के प्रकार सहित।	हाँ.
11.2 क्या गतिविधियों का रिकार्ड रखा जा रहा है, सह शैक्षिक क्षेत्रों के तहत आयोजित किया गया अनुरक्षित किया जा रहा है ?	हाँ
11.3 रिकॉर्ड की गुणवत्ता पर टिप्पणी जैसे कथा/उपाख्यान/अवलोकन उपकरण शिक्षकों द्वारा बनाए रखा।	हाँ
12. शिक्षकों को सेवा के लिए भेजा जाता है या नहीं? पुनश्चर्या/पुनः उन्मुखीकरण कार्यक्रमों को अद्यतन करने के लिए ज्ञान और शिक्षण कौशल है, तो उसका पिछले तीन साल का विवरण दें	हाँ.
13. स्कूल की शारीरिक रूप से विकलांग सुविधा/ समावेशी शिक्षा है	हाँ
14. क्या स्कूल विशेष रूप से उन्मीदवारों को तैयार कर रहा है? भारतीय शिक्षा बोर्ड या अन्य बोर्ड के कुछ वर्ग में कार्य कर रहे हैं? यदि हां, तो विवरण दें	हाँ.
15. बोर्ड की अंतिम तीन साल परीक्षा(परीक्षाओं) के परिणाम (यदि लागू हो)	नहीं

(ख) भावी योजनाएं

क्या विद्यालय माध्यमिक या उच्चतर माध्यमिक कक्षाओं तक मध्य वर्ग के पाठ्यक्रम/अनंतिम संबद्धता से विस्तार के लिए शर्तों को पूरा करने की स्थिति में है।	हाँ.
---	------

बनवारी लाल

प्रधान के हस्ताक्षर

प्रबंधक/अध्यक्ष/अध्यक्ष के हस्ताक्षर

(नाम और मुहर के साथ)

(नाम और मुहर के साथ)

अनुलग्नक :

राजवती प्यारेलाल पब्लिक स्कूल
ऐड़ा, साण्डी (हरदोई)

1. सोसायटी पंजीकरण का प्रमाण पत्र
2. प्रबंध समिति के सदस्यों का विवरण
3. अनापति प्रमाण पत्र की प्रति
4. विद्यालय के बैलेंस शीट की प्रति
5. नोटरी का शपथ पत्र
6. स्टाफ स्टेटमेंट
7. भूमि प्रमाण पत्र
8. सुरक्षित पेयजल का प्रमाण पत्र
9. अग्नि सुरक्षा प्रमाणपत्र
10. बिल्डिंग सेफ्टी सर्टिफिकेट
11. संबंधित राज्य का शिक्षा विभाग को भेजे गए एनओसी या सूचना पत्र की प्रति
12.
13.
14.
15.
16.